



WWF Vietnam Country Office Tel: +84 247193049
No.6, Lane 18, Nguyen Co Thach Street, Nam Tu Liem District, Hanoi - Viet Nam Fax: +84 24 7193048

TERMS OF REFERENCE (TOR)

Title: Implement a study and report on environmental, social human rights risks and impact assessment and safeguards

1. Background

WWF was one of the first International non-government organizations working in Vietnam. In 1985, WWF began working on a national conservation strategy and since then has worked closely with the Vietnamese Government on a diverse range of environmental issues and implemented field activities across the country. WWF-Vietnam is part of WWF-Greater Mekong which operates in 5 countries: Laos, Thailand, Myanmar, Cambodia and Vietnam. Find out more at <http://vietnam.panda.org/>

Under Project ('Vietnam Sustainable Industries), WWF-Viet Nam works with business and government to decarbonize the light industrial sector. The project will support 300 targeted facilities in the T&A and F&B sectors to apply decarbonisation solutions such as the electrification of energy intensive processes and introducing energy efficient technologies to reduce CO₂e emissions. Furthermore, the project will develop sectoral decarbonisation roadmaps, strengthen existing platforms to disseminate best practices and mobilise diverse actors to drive decarbonisation across the target sectors.

In order to understand better the impacts and risks related to the implementation of VISION project, WWF will work with a Consultant/Consulting Firm to implement the tasks. The results of the consultancy will help inform the design of the larger Mitigation Action Facility of WWF-Vietnam.

2. Objectives of the consultancy

Primary Objective: The primary objectives of this consultancy are to:

- Conduct a systematic screening of potential intended and unintended negative impacts and risks related to the environment, society, human rights, and gender that relate to the implementation of VISION project
- Propose appropriate safeguards to mitigate identified risks.

3. Scope of works/ activities

The consultant(s) will undertake the following tasks:

- **Risk Assessment:** Utilize the TSU checklist (to be attached to this TOR) to identify and evaluate the environmental, social, and human rights risks associated with the VISION project.
- **Impact Analysis:** Assess both direct and indirect impacts, including but not limited to:
 - Environmental degradation
 - Social disruption
 - Human rights violations
 - Gender-based issues
- **Stakeholder Engagement:** Conduct consultations with relevant stakeholders to gather insights and perspectives on potential risks.
- **Reporting:** Prepare a comprehensive report detailing the findings of the assessments, including:
 - Identified risks and impacts
 - Proposed safeguards and mitigation measures
 - Recommendations for monitoring and evaluation

The task will include methodology, identification of risks, impact analysis, proposed safeguards.

4. Outputs/deliverables of performance

The consultant(s) will provide the following deliverables:

- A detailed report summarizing the findings of the risk assessments and proposed safeguards.
- An executive summary of key findings and recommendations.
- Presentation of findings to relevant stakeholders.

5. Timeline

Expected implementation and initial reports: From 1st Sep – 30 Nov 2025, the final reports will be submitted **no later than 15 December 2025**.

6. Qualification requirement:

The consultant(s) should have:

- Bachelor's, master's or PhD's degree in environmental engineering, climate change, meteorology or relevant fields.
- At least 10 years of experience working on and conducting environmental, social, and human rights risk assessments.
- Familiarity with the TSU checklist and similar frameworks.

- Strong analytical, communication, and reporting skills.
- Understanding of gender issues and human rights frameworks.

7. Expression of interest

Interested consultants/experts team can email applications to mai.phamhuong@wwf.org.vn and binh.vuthanh@wwf.org.vn, including Curriculum Vitae, a brief proposal, total working days with a daily rate, and total estimated cost. Please mention the reference subject email with the title "[FY26-0156] CV/Proposal-[name of consultant]-Risk assessment & Safeguard Consultant"

VIII. Request for competency profile and proposal

Based on the contents of the assignment described in the Terms of Reference, the candidates are requested to submit the Application, according to the following forms:

NO	Contents	Forms
1	Technical Proposal - TBD by the consultant	Annex 1
2	Letter of interest	Annex 2
3	Curriculum vitae (CV)	Annex 3
4	Release Letter (if expert is working full-time at a state-owned units or non-state agencies)	Annex 4

Annex 1. Technical Proposal/Đề xuất kỹ thuật

Proposed methodologies, approaches, describe your relevant experience and capabilities, and suggest a plan for carrying out the tasks from the consultant (if selected)

Tư vấn đề xuất phương pháp luận, cách tiếp cận, mô tả tính đáp ứng năng lực kinh nghiệm của mình và đề xuất kế hoạch thực hiện nhiệm vụ (nếu được lựa chọn)

Criteria	Consultant briefing on meeting requirements
1. Relevant experiences for the mission	
- Understanding of the mandate	
- Methodology	
- Experience in the field of study	
2. Qualifications	
3. Implementation schedule	

Full Name and Signature:

Date Signed: , 2025

Annex 2. Letter of interests

LETTER OF CONFIRMING INTEREST AND AVAILABILITY

Date _____, 2025

To: World Wide Fund for Nature-Viet Nam (WWF-Viet Nam)

Dear Sir/Madam,

I hereby declare that:

- a) I have read, understood and hereby accept the Terms of Reference (ToR) describing the duties and responsibilities of *Individual Consultant to provide assistance to(name of assignment)*;
- b) I hereby propose my services and I confirm my interest in performing the assignment through the submission of the CV which I has duly signed and attached hereto as Annex 1;
- c) In compliance with the requirements of the ToR, I hereby confirm that I am available for the entire duration of the assignment, and I shall perform the services in the manner described in the *proposed work plan with timeline to carry out the assignment*.
- d) I hereby propose to complete the services based on the following payment rate:
 - ☐ An all-inclusive daily fee ofVND for the daily rate of VND/working day.
 - ☐ A total lump sum of payable in the manner described in the ToR.
- e) I recognize that the payment of the abovementioned amounts due to me shall be based on my delivery of outputs within the timeframe specified in the TOR, which shall be subject to WWF-Viet Nam's review, acceptance and payment certification procedures;
- f) This offer shall remain valid for a total period of days after the submission deadline;
- g) If I am selected for this assignment, I shall sign an Individual Contract with WWF-Viet Nam;
- h) I fully understand and recognize that WWF-Viet Nam is not bound to accept this proposal, and I also understand and accept that I shall bear all costs associated with its preparation and submission and that WWF-Viet Nam will in no case be responsible or liable for those costs, regardless of the conduct or outcome of the selection process.

Full Name and Signature:

Date Signed: _____, 2025

Annex 3. Curriculum vitae (CV)

CURRICULUM VITAE (CV)/ LÝ LỊCH CHUYÊN GIA

(Đơn vị tư vấn/Chuyên gia sử dụng sơ yếu lý lịch sẵn có hoặc sử dụng mẫu đính kèm. Cá nhân chuyên gia tư vấn trong danh sách nêu tại Mẫu số 3 phải kê khai Mẫu này.)

1. Vị trí đề xuất/Proposed Position *(Chỉ đề xuất 1 tư vấn cho 1 vị trí/only one candidate shall be nominated for each position):* _____

2. Tên chuyên gia/Name of Expert *(Điền đầy đủ họ và tên/Insert full name):* _____

3. Địa chỉ email/Contact email: _____ **Điện thoại liên hệ/Contact phone No.:** _____

4. Ngày tháng năm sinh/Date of Birth: _____ **Quốc tịch/Citizenship:** _____

Số Căn cước công dân/ID number:

Mã số thuế cá nhân/ID tax code:

5. Trình độ văn hóa/Education and Trainings *(Liệt kê bằng tốt nghiệp cao đẳng/đại học và các khóa học chuyên ngành khác của chuyên gia tư vấn, nêu tên trường học, loại bằng cấp và thời gian nhận bằng/Indicate college/university and other specialized education and trainings of expert, giving names of institutions, degrees obtained):*

Loại bằng cấp: _____

Trường học: _____

Thời gian nhận bằng: _____

6. Thành viên hiệp hội chuyên môn/Membership in Professional Associations: _____

7. Lĩnh vực chuyên môn/Areas of expertise: *(Liệt kê đầy đủ nhất các lĩnh vực chuyên môn, nghiệp vụ của tư vấn/List out as much as possible your professional expertise)*

8. Kinh nghiệm làm việc với WWF (nếu có)/Previous working experience with WWF, if any *(Liệt kê các nhiệm vụ tư vấn đã từng đảm nhận tại WWF/List out assignments which expert has worked with WWF):*

Từ (năm)/From (Year): : _____ Đến (năm)/To (Year): _

Tên Dự án và địa điểm triển khai Dự án/Project name and location: _____

Vị trí đảm nhận và các nhiệm vụ được phân công Positions held/main assignment : _____

Đồng nghiệp/cấp trên đã từng là cộng sự/Focal point that you worked with: _____

9. Kinh nghiệm làm việc với các Tổ chức phi chính phủ, các tổ chức quốc tế song phương và đa phương (nếu có)/Previous working experience with INGOs, bi-lateral of multi-lateral international organizations, if any (Liệt kê danh sách các tổ chức mà tư vấn đã từng làm việc/*List out name of the organizations you have worked with*)

10. Minh chứng của Sự phù hợp với nhiệm vụ/Relevant Professional Record

(Tham chiếu tới những Công việc/Nhiệm vụ trước đây mô tả tốt nhất năng lực thực hiện nhiệm vụ được giao/*Describe work undertaken that best illustrates capability and experience to handle the Tasks Assigned*)

Từ (năm)/From (Year): : _____ Đến (năm)/To (Year): _

Đơn vị sử dụng lao động/Employer: ____

Vị trí đảm nhận / Positions held/: _____

11. Các nghiên cứu liên quan và các bài đã đăng: Relevant Researches, Publications

(Liệt kê và mô tả các nghiên cứu và bài đăng mô tả tốt nhất năng lực và kinh nghiệm để đảm nhận nhiệm vụ được giao/*List and Describe researches and publications that best illustrates capability and experience to handle the Tasks Assigned*)

Cam đoan/Certification:

Tôi, ký tên dưới đây, cam đoan là bản CV này mô tả chính xác bản thân tôi, năng lực và kinh nghiệm của tôi. Tôi nhận thức được rằng mọi lời khai không chính xác ở đây đều có thể dẫn đến việc tôi bị Bên mời thầu loại hoặc sa thải./I, the undersigned, certify that to the best of my knowledge and belief, this CV correctly describes my qualifications, and my experience. I understand that any misstatement or misrepresentation described herein may lead to my disqualification or dismissal by the Purchaser.

Tôi đồng ý để WWF-Việt Nam sử dụng dữ liệu của tôi vào danh sách các tư vấn tiềm năng và nhận các thông báo mời thầu phù hợp khi được triển khai/I accept that WWF-Viet Nam can use my data to update WWF's consultant list and send bid invitations to me when properly. (Lựa chọn/Optional: Tư vấn có thể xóa dòng này nếu không đồng ý để WWF-Việt Nam cập nhật liên hệ của mình vào dữ liệu danh sách chuyên gia/Expert delete this statement if you do not accept to be recorded into WWF's consultant list).

Đại diện nhà thầu nộp HSDX

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)

Tên tư vấn

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ngày/tháng/năm

Ngày/tháng/năm

Annex 4. Release Letter

(if expert is working full-time at a state-owned units or non-state agencies)

(Applied for an individual consultant who is a full-time employee of an organization and only be requested to submit before the signing of consulting service contract)

(Áp dụng cho tư vấn cá nhân là nhân viên toàn thời gian cho một tổ chức và chỉ được yêu cầu nộp trước khi ký kết hợp đồng dịch vụ tư vấn)

[LETTERHEAD OF CONFIRMATION LETTER ISSUED]

RELEASE LETTER - THƯ XÁC NHẬN

Date & Time

Ngày

To: WWF-Viet Nam

Kính gửi: WWF-Viet Nam

The [Name of the Organization] agrees that:

[Tên tổ chức] đồng ý:

Mr/Ms. [Name of Consultant], [Job title in the organization]

ID Number: issued by: dated:

Mr/Ms. [Tên tư vấn], [Chức vụ]

Số CMT: cấp tạingày

Has been approved by [Name of the Organization] to provide independent consulting services for WWF-Viet Nam on [Name of the consultancy assignment] under [Project name] during the time, tentatively from [when] to [when].

[Tên tổ chức] đồng ý cho phép ông/bà [Tên tư vấn] thực hiện dịch vụ tư vấn độc lập cho tổ chức WWF Việt Nam trong khuôn khổ dự án. [Tên dự án] trong khoảng thời gian dự kiến từđến

During this consultancy assignment, Mr/Ms. [Name of the Consultant] commits to:

- Implement the consultancy services outside of the official working hours of his/her employer or during his/her approved annual leave.
- Implement the consultancy services outside of his regular duties assigned by his/her employer.

Trong thời gian thực hiện dịch vụ tư vấn này, Ông/bà. [Tên tư vấn] cam kết:

- Thực hiện các dịch vụ tư vấn ngoài giờ làm việc chính thức quy định bởi [Tên tổ chức] hoặc trong thời gian nghỉ phép của Ông/Bà [Tên tư vấn]
- Thực hiện các công việc tư vấn độc lập ngoài phạm vi nhiệm vụ chính thức được giao tại [Tên tổ chức]

Sincerely,

Trân trọng,

(Sign or seal according to the internal authority of the certifying organization

(Ký đóng dấu hoặc đóng dấu theo thẩm quyền nội bộ của tổ chức xác nhận)