



Hợp tác bảo tồn đa dạng
sinh học ở các vườn quốc gia
và khu bảo tồn thiên nhiên
tại Việt Nam

HỒ SƠ MỜI THẦU

DỊCH VỤ BÊN THỨ BA

Bên mời quan tâm: Tổ chức Quốc tế về Bảo tồn Thiên nhiên,
Văn phòng đại diện tại Việt Nam
(WWF-Việt Nam)

Tên dự án: Hợp phần Bảo tồn đa dạng sinh học,
Dự án VFBC do USAID tài trợ

Tên gói thầu: Tổ chức giải chạy bộ đường mòn vì Động vật Hoang
dã tại Vườn Quốc gia Bạch Mã, tỉnh Thừa Thiên Huế

Số gói thầu: Ref FY23-0706/BCA

Hạn nộp hồ sơ: 17:00 ngày 08 tháng 12 năm 2022

Đại diện bên mời thầu *NTT*

Nick Cox
Giám đốc dự án Bảo tồn đa dạng sinh học
Do USAID tài trợ

Ngày phát hành: 24 tháng 11 năm 2022

THƯ MỜI DỰ THẦU

Tiêu đề Hợp đồng: Tổ chức giải chạy bộ đường mòn vì Động vật Hoang dã tại Vườn quốc gia Bạch Mã, tỉnh Thừa Thiên Huế.

Tổ chức Quốc tế về Bảo tồn Thiên nhiên (WWF) là một trong những tổ chức phi chính phủ Quốc tế đầu tiên hoạt động tại Việt Nam. Vào năm 1985, tổ chức WWF bắt đầu xây dựng chiến lược bảo tồn quốc gia và kể từ đó đã hợp tác chặt chẽ với Chính phủ Việt Nam trong nhiều vấn đề môi trường và triển khai các hoạt động thực địa trên khắp đất nước.

Tổ chức WWF tại Việt Nam hiện đang triển khai Hợp phần Bảo tồn Đa dạng Sinh học được tài trợ bởi Cơ quan Phát triển Quốc tế Hoa Kỳ (USAID). Dự án này được thực hiện trong thời gian 5 năm bắt đầu từ tháng 7 năm 2020 đến tháng 6 năm 2025 với mục tiêu duy trì và nâng cao lượng rừng, bảo vệ và ổn định quần thể động vật hoang dã trong các vườn quốc gia và khu bảo tồn ở các tỉnh có giá trị bảo tồn cao ở Việt Nam. Để đạt được kết quả này, Dự án được thực hiện theo bốn cách tiếp cận chiến lược: 1) Thúc đẩy sản xuất và kinh doanh thân thiện với bảo tồn cho các cộng đồng sống phụ thuộc vào rừng, 2) tăng cường quản lý rừng đặc dụng và rừng phòng hộ, 3) nâng cao chức năng của hệ thống thực thi pháp luật đối với tội phạm hủy hoại rừng và động vật hoang dã, và 4) giảm nhu cầu tiêu thụ thông qua phương pháp thay đổi hành vi và quan niệm xã hội. Kết quả cuối cùng hướng tới việc cộng đồng và các cơ quan quản lý tại các tỉnh trọng điểm sẽ có thể bảo tồn, bảo vệ và quản lý rừng và động vật hoang dã tốt hơn thông qua việc giảm các mối đe dọa từ săn bắt động vật hoang dã, sử dụng rừng tự nhiên không bền vững và chuyển đổi rừng tự nhiên.

Trong phạm vi công việc đã được phê duyệt của Hợp phần Bảo tồn Đa dạng Sinh học do USAID tài trợ, tổ chức WWF tại Việt Nam đang tiến hành đấu thầu rộng rãi để chọn nhà cung cấp dịch vụ tổ chức giải chạy trail marathon tại Vườn quốc gia (VQG) Bạch Mã, tỉnh Thừa Thiên Huế.

Tổ chức WWF tại Việt Nam trân trọng kính mời các nhà thầu tiềm năng nộp hồ sơ dự thầu kín cho gói thầu "Tổ chức giải chạy trail marathon tại Vườn quốc gia Bạch Mã, tỉnh Thừa Thiên Huế".

Hoạt động đấu thầu này sẽ được thực hiện thông qua các thủ tục Đấu thầu Cạnh tranh Nội địa đã nêu trong Hồ sơ mời thầu này và được mở cho tất cả các nhà thầu đủ điều kiện được định nghĩa trong Điều khoản Tiêu chuẩn USAID M6 - Chính sách Mua sắm dành cho các Tổ chức ngoài Hoa Kỳ. **Mã địa lý 937** áp dụng cho dự án Bảo tồn Đa dạng Sinh học do USAID tài trợ. Do đó, các nguồn mua sắm phải từ Hoa Kỳ, Việt Nam và các nước đang phát triển khác thay vì các nước đang phát triển tiên tiến, nhưng loại trừ bất kỳ quốc gia nào là nguồn bị cấm. Để biết thêm thông tin chi tiết về điều khoản luật địa giới 937, vui lòng tham khảo theo link dưới đây: [ADS Chapter 310: Source and Nationality Requirements for Procurement of Commodities and Services Financed by USAID | U.S. Agency for International Development](#)

Các nhà thầu đủ điều kiện quan tâm tới gói thầu này có thể gửi email tới tổ chức WWF tại Việt Nam qua địa chỉ: procurement@wwf.org.vn nếu cần thêm thông tin.

Một bộ tài liệu đấu thầu hoàn chỉnh bằng tiếng Việt được cung cấp cùng với Thư mời thầu này.

Hồ sơ dự thầu phải được nộp trước **17:00, ngày 08 tháng 12 năm 2022**. Hồ sơ dự thầu muộn sẽ bị từ chối. Hồ sơ dự thầu sẽ được mở với sự hiện diện của đại diện được chỉ định của nhà thầu chọn tham dự. Lịch trình mở thầu sẽ được gửi cho các nhà thầu có yêu cầu tham dự khi nộp hồ sơ dự thầu.

Xin vui lòng gửi các thư từ liên quan đến gói thầu này tới:

Tổ chức WWF tại Việt Nam
Đơn vị Mua sắm (số gói thầu Ref FY23-0706/BCA)
Email: procurement@wwf.org.vn

A- PHẠM VI CÔNG VIỆC

TÊN: TỔ CHỨC GIẢI CHẠY BỘ ĐƯỜNG MÒN VÌ ĐỘNG VẬT HOANG DÃ

Dự án: Quản lý rừng bền vững và Bảo tồn đa dạng sinh học (VFBC) do USAID tài trợ, Hợp phần Bảo tồn Đa dạng sinh học quản lý bởi Tổ chức Quốc tế về Bảo tồn Thiên nhiên (WWF).

Địa điểm: VQG Bạch Mã, huyện Phú Lộc, tỉnh Thừa Thiên Huế

Thời gian: Tháng 12/2022 - 03/2023

I. Tổ chức Quốc tế về Bảo tồn Thiên nhiên và Hợp phần Bảo tồn Đa dạng sinh học

Tổ chức Quốc tế về Bảo tồn Thiên nhiên (WWF) là một trong những tổ chức phi chính phủ quốc tế đầu tiên hoạt động tại Việt Nam. Năm 1985, WWF bắt đầu xây dựng chiến lược bảo tồn quốc gia và từ đó đã hợp tác chặt chẽ với Chính phủ Việt Nam trên nhiều lĩnh vực về môi trường và thực hiện các hoạt động thực địa trên khắp cả nước.

Dự án “Quản lý rừng bền vững và Bảo tồn đa dạng sinh học” (VFBC) do Cơ quan Phát triển Quốc tế Hoa Kỳ (USAID) tài trợ được thực hiện từ tháng 9/2020 đến tháng 31/09/2025. Hợp phần 2 - Bảo tồn đa dạng sinh học nhằm mục tiêu duy trì và tăng cường chất lượng rừng và bảo vệ và duy trì ổn định các loài động vật hoang dã ở những tỉnh có giá trị bảo tồn cao (Hà Tĩnh, Quảng Bình, Quảng Trị, Thừa Thiên Huế (TT Huế), Quảng Nam và Lâm Đồng). Mục tiêu của Hợp phần hướng đến 14 rừng đặc dụng (RĐD) và ít nhất 5 rừng phòng hộ (RPH), liên kết với ban quản lý rừng trên địa bàn để duy trì độ che phủ rừng và kết nối sinh cảnh quan trọng để bảo vệ những loài động vật đặc hữu và có nguy cơ bị đe dọa ở Việt Nam. Dự án được phối hợp thực hiện bởi WWF Việt Nam, Helvetas Việt Nam, Tổ chức Bảo tồn Động thực vật Quốc tế Fauna & Flora International tại Việt Nam (FFI), Viện nghiên cứu động vật hoang dã Đức (Leibniz Institute for Zoo and Wildlife), Tổ chức Bảo tồn động vật hoang dã toàn cầu (Re:wild – tiền thân là Global Wildlife Conservation, GWC), Liên minh Quốc tế Bảo tồn Thiên nhiên Quốc tế (IUCN) và Trung Tâm Giáo Dục Thiên Nhiên – ENV.

Hợp phần Bảo tồn đa dạng sinh học bao gồm bốn Tiểu hợp phần (THP): i) THP6: Thúc đẩy sản xuất, kinh doanh thân thiện với bảo tồn cho các cộng đồng sống phụ thuộc vào rừng; ii) THP7: Tăng cường quản lý rừng đặc dụng và rừng phòng hộ; iii) THP8: Tăng cường hiệu quả hệ thống thực thi pháp luật đối với các vi phạm về rừng và động vật hoang dã; và iv) THP9: Giảm nhu cầu tiêu thụ động vật hoang dã (ĐVHD) thông qua các phương pháp thay đổi hành vi và quan niệm xã hội.

THP9 hướng đến mục tiêu giảm cầu tiêu thụ ĐVHD thông qua hai nhóm hoạt động chính: (9.1) thực hiện các chiến dịch truyền thông thay đổi hành vi và quan niệm xã hội nhằm giảm cầu tiêu thụ thịt ĐVHD và (9.2) khuyến khích sáng kiến cộng đồng chung tay bảo vệ nguồn tài nguyên thiên nhiên. Bản tham chiếu là một trong các hoạt động của THP9 trong kế hoạch năm tài chính 2023.

II. Bối cảnh và cơ sở thực hiện

Việt Nam được ghi nhận là một trong 16 quốc gia có đa dạng sinh học cao nhất thế giới với khoảng 51.400 sinh vật, trong đó có khoảng 10.900 loài động vật trên cạn, 20.000 loài thực vật trên cạn và dưới nước, 2.000 loài động vật không xương sống và cá nước ngọt, hơn 11.000 loài sinh vật biển khác và 7.500 chủng vi sinh vật. Nhiều loài mới được ghi nhận có giá trị bảo tồn cao, khẳng định tầm quan trọng toàn cầu của đa dạng sinh học Việt Nam như Sao La, Mang lớn, Mang Trường Sơn, Voi Châu Á, Bò rừng, Bò xám, Hổ, Báo, các loài linh trưởng¹.

¹ Báo cáo “Kết quả đánh giá đa dạng sinh học tại Việt Nam”, tháng 10/2021 - Chương trình BIODEV2030 của WWF-Việt Nam

Đa dạng sinh học đóng vai trò quan trọng đến sự tồn tại và phát triển của con người. Tuy nhiên, tình trạng săn bắt, mua bán, sử dụng trái phép ĐVHD ngày càng tăng, việc này đã đẩy nhiều loài ĐVHD đến bên bờ tuyệt chủng. Không những thế, Việt Nam còn được coi là điểm buôn bán và trung chuyển sản phẩm ĐVHD trái phép. Theo dữ liệu năm 2019 của cơ quan điều tra môi trường (EIA), khoảng 15 năm gần đây, trong số các vụ bắt giữ buôn bán ĐVHD tại Việt Nam hoặc liên quan đến Việt Nam có ít nhất 105,72 tấn ngà voi (tương đương khoảng 15.779 cá thể voi); 1,69 tấn sừng tê giác (khoảng 610 cá thể); da, xương từ ít nhất 228 cá thể hổ, 65.510 cá thể tê tê. Tình trạng này gây ra tác động tiêu cực tới quần thể động vật và đa dạng sinh học toàn cầu, đồng thời ảnh hưởng tiêu cực đến việc thực thi các cam kết quốc tế về bảo tồn đa dạng sinh học và bảo tồn ĐVHD.

Những hoạt động săn bắt, buôn bán ĐVHD bất hợp pháp này không chỉ là mối đe dọa trực tiếp đến ĐVHD và đa dạng sinh học mà còn là mối đe dọa đối với sức khỏe con người. ĐVHD được cho là một trong những nguồn lây lan dịch bệnh nguy hiểm.

Tương tác với động vật hoang dã là nguồn gốc của hầu hết các đợt dịch bệnh địa phương và đại dịch toàn cầu gần đây. Áp lực gia tăng nhanh chóng đối với hệ sinh thái và đa dạng sinh học liên quan đến sự thay đổi trong tương tác giữa các loài, làm tăng cơ hội bùng phát dịch mới và tiềm năng đại dịch. Các bệnh truyền nhiễm mới nổi ở người (EID) có nguồn gốc từ động vật hoang dã gây ra các hậu quả/ thiệt hại về kinh tế và sức khỏe to lớn đối với các cá nhân và gia đình, đối với các quốc gia và nền kinh tế toàn cầu. Bệnh AIDS từ vi rút HIV, Bệnh dịch hạch, vi rút Nipah, Hội chứng hô hấp cấp tính nặng (SARS), Cúm gia cầm độc lực cao (HPAIs) và bệnh do vi rút Ebola cộng lại đã gây thiệt hại cho thế giới hơn 680 tỷ USD kể từ năm 1994. Các ước tính của Quỹ Tiền tệ Quốc tế gần đây cho thấy tác động kéo dài của COVID-19 trong trung hạn có thể làm giảm GDP toàn cầu tích lũy 5,3 nghìn tỷ USD trong 5 năm tới, tiếp tục gây thiệt hại về sản lượng ước tính so với con đường dự kiến trước đại dịch là 11 nghìn tỷ USD trong giai đoạn 2020-21. Mặc dù hầu hết các EID bắt nguồn từ sự tiếp xúc gần gũi giữa con người và động vật hoang dã, nhưng **ĐVHD không gây ra nguy cơ, nguy cơ được gây ra từ chính các hoạt động của con người** trong các hoạt động làm thay đổi hệ sinh thái, thúc đẩy các bệnh truyền nhiễm tiến triển, cũng như thay đổi cơ hội tiếp xúc giữa con người và ĐVHD. Biện pháp hiệu quả nhất và tốn ít chi phí nhất để giảm nguy cơ EID là mọi người giảm các hoạt động có thể làm tăng khả năng lây nhiễm mầm bệnh lây từ động vật hoang dã sang con người hay vật nuôi và môi trường. Các chiến lược phòng ngừa cũng có thể có những đồng lợi ích đáng kể từ chiến lược bảo tồn đa dạng sinh học và cải thiện các dịch vụ hệ sinh thái, cải thiện năng suất chăn nuôi, và các lợi ích trực tiếp và gián tiếp khác trong các Mục tiêu Phát triển Bền vững.

Ngày 20 tháng 12 năm 2013, tại phiên họp thứ 68, Đại Hội Đồng Liên Hợp Quốc (UNGA) đã tuyên bố **ngày 3 tháng 3** – là [Ngày Động, Thực vật hoang dã Thế giới \(World Wildlife Day - WWD\)](#). Ngày Động, thực vật hoang dã thế giới được tổ chức hàng năm với từng chủ đề cụ thể nhằm nâng cao nhận thức cho cộng đồng về thế giới động vật, thực vật hoang dã, từ đó góp phần bảo tồn đa dạng sinh học. Hưởng ứng Ngày Động, Thực vật hoang dã thế giới năm 2023, tổ chức WWF, Hợp phần Bảo tồn Đa dạng sinh học dự kiến **tổ chức giải chạy bộ đường mòn (gọi tắt trail marathon) phi lợi nhuận vì ĐVHD** tại VQG Bạch Mã thuộc huyện Phú Lộc, tỉnh Thừa Thiên Huế, hoạt động nhằm tăng cường sự tham gia và ủng hộ của chính quyền địa phương, đơn vị chức năng và cộng đồng với hoạt động bảo tồn động vật hoang dã và đa dạng sinh học của Việt Nam, từ đó giảm thiểu và chấm dứt tình trạng tiêu thụ thú rừng và các sản phẩm từ động vật hoang dã trong thiên nhiên².

Bản tham chiếu này tìm kiếm một đơn vị/ công ty trong nước để tổ chức giải chạy trail marathon vì ĐVHD tại VQG Bạch Mã, huyện Phú Lộc, tỉnh Thừa Thiên Huế. Nhóm chuyên gia của đơn vị/ công ty sẽ thực hiện hoạt động này dưới sự chỉ đạo và quản lý kỹ thuật của Trưởng THP9, Quản lý THP9 cấp tỉnh, đồng thời phối hợp chặt chẽ với cán bộ truyền thông của dự án và các đối tác địa phương trong quá trình thực hiện.

² Reducing pandemic risks at source, 2022, FAO-WB report

III. Mục tiêu

Tổ chức thành công giải chạy **trail marathon phi lợi nhuận vì ĐVHD** tại VQG Bạch Mã với khoảng 500 vận động viên tham gia nhiều cự ly khác nhau.

IV. Thời gian và địa điểm

Dự kiến giải chạy được thực hiện **một trong các ngày từ 01/3 đến 05/3/2023** tại VQG Bạch Mã, huyện Phú Lộc, tỉnh Thừa Thiên Huế.

V. Cung đường giải chạy với các cự ly khác nhau đã được xác định

- **Cự ly 3km:** Từ cổng VQG Bạch Mã đi vào vào khu thác trượt – Bạch Mã Village và đi qua suối, thác, sau đó quay trở về và kết thúc tại điểm xuất phát. Cung đường khứ hồi, điểm xuất phát và điểm kết thúc tại một điểm. Tổng cự ly 3km.
- **Cự ly 13km:** Bắt đầu từ cổng VQG Bạch Mã, đi vào khu thác trượt – Bạch Mã Village (khoảng 2km) sau đó đến lối mòn trong rừng, chạy bộ khoảng chừng 3km là đến đường bê tông chính. Từ đường bê tông rẽ vào khu Tri Sao khoảng 1,5km, sau đó chạy quay trở về đường bê tông thêm 1,5km và đổ dốc xuống tầm thêm 5km là về tới đích. Cung đường khứ hồi, điểm xuất phát và điểm kết thúc tại một điểm với tổng cộng 13km.
- **Cự ly 33km:** Bắt đầu từ cổng VQG Bạch Mã, đi vào khu thác trượt – Bạch Mã Village (khoảng 2km) sau đó đến lối mòn trong rừng, chạy bộ khoảng chừng 3km là đến đường bê tông chính. Từ đường bê tông tiếp tục chạy từ km số 8 lên dốc gặp điểm km số 15 tiếp tục chạy đường mòn vào thác Đỗ Quyền và chạy qua các đường đến ngũ hồ (gồm 05 hồ nổi tiếng của VQG), tiếp tục chạy đến biệt thự Kim Giao và ra đến đường bê tông chính. Từ đường bê tông VĐV tiếp tục lên dốc chạy đến Vọng Hải Đài (đỉnh Bạch Mã), quay về địa đạo Bạch Mã và qua biệt thự Morin Bạch Mã, sau đó ra đường dốc bê tông chính của VQG để về đích. Tổng cung đường được xác định 33km.

VI. Phạm vi và yêu cầu công việc

Nhà tổ chức phải thực hiện tối thiểu các công việc được liệt kê dưới đây và có thể đề xuất các phạm vi công việc khác đảm bảo giải chạy được tổ chức chuyên nghiệp, an toàn và lan tỏa thông điệp của sự kiện ở mức tối ưu nhất:

- **Chuẩn bị cung đường chạy:** tiến hành tiền trạm các cung đường đã được dự án cung cấp với các cự ly nêu trên và thiết kế các điểm cấm cò báo, dừng chân, tiếp nước cho vận động viên, kèm theo bố trí các đội cứu hộ để đảm bảo an toàn cho tất cả những người tham gia.
- **Hỗ trợ dự án xin giấy phép tổ chức giải tại địa phương**
- **Thực hiện hoạt động truyền thông/ quảng bá** kêu gọi vận động viên tham gia giải chạy
 - o Sản xuất tư liệu truyền thông như poster, banner, hình ảnh, video trailer giải chạy, các bài viết về mục đích, ý nghĩa của giải chạy để thu hút người tham gia.
 - o Mời người nổi tiếng - KOLS: Là các vận động viên tiêu biểu, khách mời có thể là người nổi tiếng trong các lĩnh vực nghệ thuật, văn hóa,... để thu hút sự chú ý của người tham gia giải chạy
- Thiết kế và thi công sân khấu/ backdrop và bộ RACE-KIT
- Tổ chức hoạt động tổng duyệt giải, đăng ký, hậu cần và cứu hộ, trợ giúp y tế
- Xây dựng tổ trọng tài và tổ quản lý đường đua
- Thiết kế, đề xuất cơ cấu giải thưởng
- Các hoạt động khác
 - o Các tiết mục biểu diễn nhảy cổ động, ca nhạc với các nghệ sĩ nổi tiếng
 - o Khu vực check-in ấn tượng
 - o Khu vực gian hàng giới thiệu sản phẩm thể thao

- Khu vực bể nước đá lạnh
- Dịch vụ hỗ trợ giãn cơ, vật lý trị liệu phục hồi cho vận động viên (tùy lựa chọn)
- **Tổ chức công tác tình nguyện viên:** thuê tuyển và đào tạo,
- **Hỗ trợ hậu cần cho vận động viên, người đăng kí:** Khảo sát và lập danh sách gọi ý các điểm lưu trú phù hợp cho các vận động viên ở xa.
- **Các hoạt động sau giải chạy:** Tổng vệ sinh các cung đường và các vị trí diễn ra sự kiện; Lập các báo cáo kết quả theo yêu cầu tại Mục VII sau đây. ..
- **Đề xuất các biện pháp quản lý giảm thiểu rủi ro trong quá trình tổ chức sự kiện**

VII. Kết quả

- Báo cáo sự kiện bao gồm các nội dung chính: i) Số lượng vận động viên tham dự so với kế hoạch; ii) Sự thu hút của sự kiện; iii) Tính lan tỏa thông điệp bảo vệ động vật hoang dã và bảo tồn đa dạng sinh học và; iv) Các bài học kinh nghiệm và khuyến nghị dành cho dự án nếu tổ chức lần sau.
- Báo cáo dạng ảnh (photo report)
- Bộ sản phẩm quảng bá giải bao gồm áp phích, hashtags (dạng e-version) và các sản phẩm hỗ trợ khác.

VIII. Hoạt động, sản phẩm & Khung thời gian dự kiến

STT	Hoạt động	Sản phẩm dự kiến	Khung thời gian
1	Xây dựng kế hoạch/ kịch bản chi tiết về tổ chức giải chạy	Kế hoạch khảo sát chi tiết với đầy đủ các nội dung nêu trên	03-05 ngày làm việc sau khi hai bên ký kết hợp đồng
2	Khảo sát thực địa để nắm tình hình	Các lưu ý và bố trí các điểm dừng chân tiếp nước và đội cứu hộ về các tuyến đường chạy	07-10 ngày sau khi hai bên thống nhất kế hoạch khảo sát
3	Chuẩn bị hình ảnh/ tài liệu trước giải chạy	Các thiết kế về Race-Kit, backdrop, sân khấu, tờ rơi	07-10 ngày sau khi hai bên thống nhất các thiết kế
4	Chuẩn bị sân khấu và các dụng cụ cho vận động viên trước ngày chạy	Sân khấu và dụng cụ/ vật phẩm sẵn sàng gửi cho vận động viên	03 ngày sau khi hai bên thống nhất các thiết kế.
5	Báo cáo	01 báo cáo tổng hợp về kết quả của giải chạy	05 ngày sau khi tổ chức xong giải chạy

IX. Nguyên tắc làm việc

Nhà thầu báo cáo cho Trưởng THP9 và Quản lý THP9 tỉnh Thừa Thiên Huế và phối hợp chặt chẽ với cán bộ truyền thông cũng như các đối tác địa phương liên quan của dự án.

X. Yêu cầu
Chuyên môn, kinh nghiệm và năng lực tổ chức của đơn vị/ công ty

- Có khoảng 05-10 năm kinh nghiệm trong ngành tổ chức sự kiện và có khoảng 03-05 năm kinh nghiệm liên quan trong việc thiết kế và tổ chức các giải chạy trail marathon quy mô tương tự tại Việt Nam hoặc khu vực ASEAN.
- Có đội ngũ kỹ thuật và nhân sự hậu cần chuyên nghiệp, giàu kinh nghiệm thực hiện và hỗ trợ các giải chạy đường mòn.
- Có năng lực thực hiện các hoạt động truyền thông cho các giải/ cuộc thi tương tự.
- Có hiểu biết về Vườn quốc gia Bạch Mã và có kinh nghiệm làm việc với đối tác địa phương là một lợi thế.
- Có hiểu biết hay đam mê về hoạt động bảo tồn thiên nhiên và động vật hoang dã tại Việt Nam là một lợi thế.

Yêu cầu đối với giám đốc vận hành và kỹ thuật (trưởng nhóm phụ trách dự án)

- Trưởng nhóm được mong đợi phải có:
 - Có khoảng 03-05 năm kinh nghiệm liên quan trong ngành tổ chức sự kiện và có khoảng 03 năm kinh nghiệm liên quan đến việc thiết kế và tổ chức các giải chạy trail hoặc road marathon với quy mô tương tự.
 - Sơ yếu lý lịch thể hiện năng lực của trưởng nhóm trong lĩnh vực thiết kế và tổ chức các giải chạy trail/ road marathon.
 - Hiểu biết tốt về lĩnh vực truyền thông, các nền tảng xã hội phổ biến và tổ chức các sự kiện liên quan.
 - Có kỹ năng tốt về điều hành/ lãnh đạo, điều phối và đàm phán.
 - Có đam mê và hiểu biết tốt về thiên nhiên và bảo tồn đa dạng sinh học tại Việt Nam là một lợi thế.

XI. Bảng chấm điểm

TT	Nội dung	Điểm
A	Đánh giá về kỹ thuật	100
I	Kiến thức, kinh nghiệm và năng lực tổ chức	30
II	Bản đề xuất kế hoạch/ kịch bản tổ chức sự kiện	50
2.1	Kiến thức chuyên môn liên quan	10
2.2	Phương pháp và cách thức triển khai thực hiện (yếu tố sáng tạo, văn hóa, khoa học và kỹ thuật)	30
2.3	Tính khả thi trong thực hiện	10
III.	Nguồn nhân lực chủ chốt	20
3.1	Giám đốc vận hành và kỹ thuật	20
B	Đề xuất tài chính (tính hiệu quả về tài chính – thấp và chất lượng)	100

Tỷ trọng điểm chấm thầu: kỹ thuật 80% và tài chính 20%.

B – HƯỚNG DẪN CHO NHÀ THẦU

I. ĐIỀU KIỆN

Yêu cầu về Nguồn và Quốc tịch đối với Mua sắm Hàng hóa và Dịch vụ do USAID tài trợ:

Mã địa lý quan trọng của USAID được ủy quyền cho việc mua sắm theo Thư mời Thầu này là Mã 937. Nhà thầu quan tâm có thể xem thông tin chi tiết về Mã địa lý 937 tại ADS Chương 310: Yêu cầu về Nguồn và Quốc tịch đối với việc Mua sắm Hàng hóa và Dịch vụ do USAID tài trợ | Cơ quan Phát triển Quốc tế Hoa Kỳ

Do đó, Hàng hóa và Dịch vụ được cung cấp theo hợp đồng phải là từ Hoa Kỳ, Việt Nam - với tư cách là quốc gia tiếp nhận tiền từ USAID và các quốc gia đang phát triển khác thay vì các quốc gia đang phát triển tiên tiến, nhưng loại trừ bất kỳ quốc gia nào là nguồn bị cấm. (Hiện tại không có quốc gia nguồn bị cấm). Theo mục đích của Điều khoản này, thuật ngữ **“Nguồn”** có nghĩa là quốc gia mà từ đó hàng hóa được vận chuyển đến Việt Nam với tư cách là quốc gia hợp tác (hoặc chính Việt Nam nếu hàng hóa được đặt tại đây vào thời điểm trao Hợp đồng). Trong trường hợp hàng hóa được vận chuyển từ cảng tự do hoặc kho ngoại quan dưới cùng hình thức mà hàng hóa được nhận tại đó, “nguồn” là quốc gia mà từ đó hàng hóa được vận chuyển đến cảng tự do hoặc kho ngoại quan.

Thuật ngữ “Quốc tịch” có nghĩa là nơi thành lập, quyền sở hữu, quyền công dân, nơi cư trú, v.v. của các nhà cung cấp hàng hóa và dịch vụ.

Một nhà thầu đủ điều kiện có thể là một công ty hoặc có bất kỳ sự kết hợp nào của các đơn vị dưới hình thức liên danh (“JV”) theo Thỏa thuận liên danh. Trong trường hợp là liên danh, tất cả các thành viên sẽ chịu trách nhiệm chung và riêng về việc thực hiện Hợp đồng nếu được trao. Nếu nhà thầu là một liên danh, trong quá trình đấu thầu và thực hiện hợp đồng (trong trường hợp nhà thầu được trao hợp đồng), nhà thầu đó sẽ chỉ định một đại diện được ủy quyền, người có quyền thực hiện tất cả các giao dịch kinh doanh thay mặt cho nhà thầu và tất cả các thành viên khác.

Tiêu chuẩn của Nhà thầu:

Các nhà thầu phải: (i) có đầy đủ các biện pháp kiểm soát tài chính; cơ chế pháp lý phù hợp; (ii) đã hoàn thành các nghĩa vụ tài chính liên quan đến việc thanh toán các loại thuế hiện hành; (iii) không bị loại trừ khi thực hiện mua sắm; và (iv) không có xung đột lợi ích.

Các tiêu chí đánh giá, xem xét năng lực tài chính của nhà thầu:

Tối thiểu, giá trị ròng cho năm 2021 (năm ngoài), được tính bằng chênh lệch giữa tổng tài sản và tổng nợ phải là dương. Trong trường hợp liên danh, mỗi thành viên liên danh phải tự mình đáp ứng yêu cầu này.

Doanh thu bình quân hàng năm được xác định là tổng các khoản thanh toán mà nhà thầu nhận được trong 4 năm qua là 3.000.000.000 đồng Việt Nam hoặc tương đương. Trong trường hợp liên danh, tất cả các đối tác kết hợp phải đáp ứng yêu cầu này.

Kinh nghiệm của nhà thầu:

Nhà thầu phải có kinh nghiệm liên quan, có thể được hiển thị trong bảng danh sách kinh nghiệm của Nhà thầu. Nhà thầu phải có kinh nghiệm liên quan trong việc thực hiện ít nhất ba hợp đồng tổ chức, vận hành và quảng bá các sự kiện cộng đồng và ít nhất hai hợp đồng về tổ chức giải chạy hoặc 2 giải chạy theo hình thức tự tổ chức với quy mô tương tự

Trong 4 năm gần nhất (2018 đến nay), Nhà thầu phải có tối thiểu một hợp đồng tổ chức sự kiện với giá trị tối thiểu là 1.000.000.000 đồng Việt Nam; hoặc hai hợp đồng có giá trị tối thiểu từ 500.000.000 đồng Việt Nam mỗi bản; hoặc có giá trị cộng dồn của các hợp đồng tương đương 1.000.000.000 đồng Việt Nam trong một năm.

Nhà thầu phải cam kết bằng văn bản về việc đáp ứng các yêu cầu về tư cách, năng lực và cung cấp bằng chứng về việc đáp ứng yêu cầu của Bên mua khi Bên mua có yêu cầu hợp lý.

Xung đột lợi ích: Nhà thầu sẽ không có xung đột lợi ích. Bất kỳ Nhà thầu nào bị phát hiện có xung đột lợi ích sẽ bị loại. Nhà thầu có thể bị coi là có xung đột lợi ích vì mục đích của quá trình đấu thầu này, nếu Nhà thầu:

- (a) Có cùng người đại diện theo pháp luật với Nhà thầu khác; hoặc
- (b) Tham gia nhiều hơn một hồ sơ dự thầu trong quy trình đấu thầu, với tư cách cá nhân và tư cách thành viên liên danh. Việc Nhà thầu tham gia nhiều hơn một Hồ sơ dự thầu sẽ dẫn đến việc tất cả các Hồ sơ dự thầu mà Nhà thầu đó tham gia đều bị loại. Tuy nhiên, điều này không hạn chế việc bao gồm cùng một nhà thầu phụ / đại lý dịch vụ sau bán hàng tại địa phương trong nhiều hồ sơ dự thầu; hoặc
- (c) Có mối quan hệ kinh doanh hoặc mối quan hệ gia đình chặt chẽ với đội ngũ nhân viên chuyên môn của Bên mua, những người: (i) tham gia trực tiếp hoặc gián tiếp vào việc chuẩn bị hồ sơ mời thầu hoặc quy cách của hợp đồng và / hoặc quá trình đánh giá thầu của hợp đồng; hoặc (ii) sẽ tham gia vào việc thực hiện hoặc giám sát hợp đồng.
- (d) Tham gia vào các trường hợp như mô tả các chính sách về Xung đột Lợi ích của WWF trong Phần IX bên dưới.

II. TIÊU CHÍ LỰA CHỌN VÀ CHẤM ĐIỂM

Hợp đồng sẽ được trao dựa trên Phương pháp lựa chọn kết hợp Chi phí và Chất lượng.

I.1 Đánh giá đề xuất kỹ thuật

Chất lượng của hồ sơ dự thầu sẽ được đánh giá dựa trên các tiêu chí sau. Tổng điểm chất lượng tối đa là tổng điểm của điểm kỹ thuật và điểm tài chính, trong đó điểm kỹ thuật là 100 điểm với trọng số là 80% và điểm cho tài chính là 100 điểm với trọng số là 20%. Đề xuất kỹ thuật nhận được dưới 70 điểm hoặc dưới 60% cho một trong các tiêu chí kỹ thuật sẽ bị loại và không được tính điểm cuối cùng. Các nhà thầu không đạt mức chất lượng tối thiểu sẽ bị từ chối và không được xếp hạng.

Để hỗ trợ việc kiểm tra, đánh giá và so sánh các hồ sơ dự thầu và tư cách của các nhà thầu, Bên mua có thể yêu cầu bất kỳ nhà thầu nào làm rõ và tích hợp vào các tài liệu của Hồ sơ dự thầu cho dù kết quả này có thể không đầy đủ hoặc thiếu thông tin. Bất kỳ nội dung làm rõ nào do nhà thầu đệ trình không đáp ứng yêu cầu của Bên mua sẽ không được xem xét. Yêu cầu làm rõ của Bên mua và nội dung phản hồi làm rõ sẽ được lập bằng văn bản. Nhà thầu không được đưa ra hoặc cho phép thay đổi giá hoặc nội dung chính của Hồ sơ dự thầu, ngoại trừ việc xác nhận việc sửa chữa các lỗi số học do Bên mua phát hiện trong quá trình đánh giá hồ sơ dự thầu.

Tiêu chí chính, tiêu chí phụ và hệ thống điểm để đánh giá kỹ thuật là:

TT	Nội dung	Điểm
A	Đánh giá về kỹ thuật	100
I	Kiến thức, kinh nghiệm và năng lực tổ chức	30
II	Bản đề xuất kế hoạch/ kịch bản tổ chức sự kiện	50
2.1	Kiến thức chuyên môn liên quan	10
2.2	Phương pháp và cách thức triển khai thực hiện (yếu tố sáng tạo, văn hóa, khoa học và kỹ thuật)	30
2.3	Tính khả thi trong thực hiện	10
III.	Nguồn nhân lực chủ chốt	20

3.1	Giám đốc vận hành và kỹ thuật	20
B	Đề xuất tài chính (tính hiệu quả về tài chính – thấp và chất lượng)	100

Tỷ trọng điểm chấm thầu: kỹ thuật 80% và tài chính 20%.

Trọng số 80 - 20 là điểm về chất lượng và giá cả.

Các đề xuất sẽ được đánh giá dựa trên mức độ đáp ứng đối với phạm vi công việc, áp dụng các tiêu chí đánh giá chính, tiêu chí phụ và hệ thống điểm quy định ở trên. Mỗi Đề xuất đáp ứng sẽ được cho một điểm kỹ thuật (TS).

Các nhà thầu có thể sẽ được mời tham gia buổi thuyết trình giới thiệu về đề xuất.

Đề xuất sẽ bị từ chối ở giai đoạn này nếu đề xuất không đáp ứng các khía cạnh quan trọng của Phạm vi công việc hoặc nếu không đạt được điểm kỹ thuật tối thiểu là 70 điểm.

Nhà thầu nhận được số điểm cao nhất sẽ được mời đàm phán hợp đồng.

III. TIỀN TỆ

Đề xuất tài chính phải được xây dựng và trích dẫn bằng đơn vị tiền tệ sau: Đồng Việt Nam (VND)

IV. NGÔN NGỮ

Các đề xuất yêu cầu nộp bằng ngôn ngữ Tiếng Việt.

V. THUẾ

Nhà thầu phải tự tìm hiểu và chịu trách nhiệm về các quy định và pháp luật hiện hành của Chính phủ Việt Nam về mức thuế áp dụng cho công ty có thể áp dụng đối với nhiệm vụ này.

Các khoản mà Bên mua phải trả cho nhà thầu theo hợp đồng này sẽ căn cứ theo quy định thuế địa phương.

VI. THỜI HẠN HIỆU LỰC CỦA ĐỀ XUẤT

90 ngày kể từ ngày hết hạn nộp hồ sơ dự thầu.

VII. NỘP ĐỀ XUẤT

Các nhà thầu được mời nộp hồ sơ thầu qua email. Nhà thầu nộp hồ sơ đề xuất điện tử phải thực hiện theo hướng dẫn sau:

- Hồ sơ thầu phải bao gồm hai files riêng biệt: một file là Đề xuất kỹ thuật và một file là Đề xuất tài chính;
- Đề xuất tài chính phải được cài đặt mã bảo mật (password), do các nhà thầu lưu giữ. Sau khi tiến hành đánh giá Đề xuất kỹ thuật, Bên mời thầu sẽ yêu cầu nhà thầu cung cấp mã bảo mật trước thời điểm mở và đánh giá Đề xuất tài chính. Tuy nhiên, nếu Bên nhà thầu làm mất mật khẩu hoặc trong trường hợp không mở được hồ sơ, Bên mời thầu sẽ không chịu trách nhiệm.
- File điện tử phải ở dạng MS word hoặc MS excel hoặc PDF.

- Vui lòng gửi Hồ sơ dự thầu điện tử tới địa chỉ procurement@wwf.org.vn. Email phải có tiêu đề **“Ref FY23-0706 BCA-HST-[tên nhà thầu]-Tổ chức giải chạy trail marathon phi lợi nhuận vì ĐVHD tại VQG Bạch Mã, tỉnh Thừa Thiên Huế”**
- Xin lưu ý rằng một Hồ sơ dự thầu được gửi qua email cho WWF-Việt Nam sẽ bị từ chối nếu WWF Việt Nam nhận được hồ sơ đó sau thời điểm đóng thầu. Vì email có thể mất một thời gian để đến nơi sau khi được gửi, đặc biệt là nếu email chứa nhiều thông tin, chúng tôi khuyến khích tất cả các nhà thầu nên gửi email nộp hồ sơ trước thời hạn.
- Kích thước tối đa để gửi hồ sơ điện tử: Kích thước tối đa cho mỗi email mà Bên mời thầu có thể nhận được là **25MB**.

Nhà thầu nếu nộp hồ sơ đề xuất bản cứng phải thực hiện theo hướng dẫn sau:

- Nhà thầu gửi hồ sơ thầu thành hai phong bì riêng biệt: một phong bì là Đề xuất kỹ thuật và một phong bì là Đề xuất tài chính
- Cả hai phong bì đều phải được dán kín và đóng dấu niêm phong. Trên phong bì ghi rõ **“HST [Đề xuất kỹ thuật/ Đề xuất tài chính]-[tên nhà thầu]-FY23-0706 BCA-Tổ chức giải chạy trail marathon phi lợi nhuận vì ĐVHD tại VQG Bạch Mã, tỉnh Thừa Thiên Huế-KHÔNG ĐƯỢC MỞ TRƯỚC NGÀY HẾT HẠN NỘP HỒ SƠ”**.
- Địa chỉ gửi về như sau:
Tổ chức Quốc tế về Bảo tồn Thiên nhiên, Văn phòng đại diện tại Việt Nam
Số 6, ngõ 18, phố Nguyễn Cơ Thạch, phường Cầu Diễn, quận Nam Từ Liêm, Hà Nội

Thời hạn nộp hồ sơ dự thầu là:

Ngày: 08 tháng 12 năm 2022

Thời gian: 17:00 giờ

Bên mời thầu sẽ không xem xét bất kỳ hồ sơ dự thầu nào đến sau thời hạn đóng thầu. Bên mời thầu sẽ ghi lại ngày và giờ thực tế khi hồ sơ thầu được gửi tới email được chỉ định của Bên mời thầu là thời gian chính thức nộp Hồ sơ dự thầu. Bất kỳ hồ sơ dự thầu nào mà Bên mời thầu nhận được sau thời hạn đóng thầu sẽ bị tuyên bố là muộn, bị loại và trả lại nguyên trạng cho nhà thầu.

VIII. TỪ CHỐI ĐỀ XUẤT, HỦY BỎ GÓI THẦU

Nếu bất kỳ đề xuất nào không tuân thủ các điều khoản và điều kiện được quy định trong Yêu cầu Đề xuất này, hoặc không đầy đủ, có điều kiện hoặc tối nghĩa, hoặc chứa các bổ sung không được yêu cầu hoặc bất thường dưới bất kỳ hình thức nào, hoặc không đáp ứng các khía cạnh quan trọng trong Yêu cầu Đề xuất, đặc biệt là Điều khoản Tham chiếu hoặc nếu đề xuất đó không đạt được điểm kỹ thuật tối thiểu trong Phần II nêu trên, đề xuất có thể bị từ chối vì không đáp ứng được yêu cầu.

WWF-Việt Nam có quyền chấp nhận hoặc từ chối bất kỳ đề xuất nào, đồng thời hủy bỏ quy trình đấu thầu và từ chối tất cả các đề xuất vào bất kỳ thời điểm nào trước khi thông báo trúng thầu mà không phải chịu bất kỳ trách nhiệm nào đối với các nhà thầu tham gia.

IX. CÁC CHÍNH SÁCH CỦA WWF-VN VỀ XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

XUNG ĐỘT LỢI ÍCH	Miêu tả
Xung đột về mặt hoạt động	Hoạt động của nhà thầu và hoạt động của các đơn vị liên kết xung đột với nhiệm vụ của họ: Cung cấp hàng hóa, công trình và dịch vụ phi tư vấn liên quan đến nhiệm vụ của nhà cung cấp.

	Cung cấp các dịch vụ có liên quan đến các công việc đã thực hiện hoặc thiết bị do nhà thầu hoặc các công ty liên kết của họ cung cấp.
Xung đột về mặt nhiệm vụ	Các nhiệm vụ của nhà thầu, về bản chất, có hoặc có thể mâu thuẫn với nhau: - Các nhiệm vụ mâu thuẫn về bản chất, trong đó các nhà thầu có thể thiên vị trong việc đưa ra lời tư vấn nhằm mục đích tạo tính phù hợp với kết quả của một nhiệm vụ khác của họ hoặc của các công ty liên kết của họ; - Các nhiệm vụ cấp dưới xung đột trong đó các nhà thầu đương nhiên tạo ra các điều kiện để họ đạt được hoặc được coi là đạt được lợi thế quá mức so với các nhà tư vấn khác, những người có thể nộp hồ sơ xin xem xét trong một nhiệm vụ cấp dưới có liên quan, từ đó tước đi lợi ích của việc cạnh tranh đầy đủ đối với khách hàng. Ví dụ, một nhà thầu tham gia xây dựng hoặc soạn thảo Điều khoản tham chiếu, thông số kỹ thuật, yêu cầu, tuyên bố công việc, lời mời dự thầu và/hoặc yêu cầu đề xuất phải được loại trừ khỏi việc cạnh tranh/tham dự các gói thầu đó.
Xung đột về mặt quan hệ	Mối quan hệ giữa nhà thầu và nhân viên WWF, ví dụ: - Các nhà thầu cạnh tranh cho một nhiệm vụ có mối quan hệ gia đình hoặc kinh doanh với một thành viên của WWF tham gia vào việc chuẩn bị TOR của hợp đồng, trong quá trình lựa chọn hoặc giám sát nhiệm vụ đó; - Nếu một nhà thầu đề cử một nhân viên WWF làm nhân viên chính trong đề xuất kỹ thuật của mình.
Xung đột về mặt khách hàng	Các nhà thầu phục vụ các khách hàng khác nhau có lợi ích xung đột về các nhiệm vụ có liên quan chặt chẽ. Ví dụ, một nhà tư vấn làm việc đồng thời cho hai hoặc nhiều khách hàng có lợi ích xung đột với nhau.

X. LÀM RÕ HỒ SƠ MỜI THẦU, KHẢO SÁT HIỆN TRƯỜNG, HỘI NGHỊ TIỀN ĐẦU THẦU:

Báo cáo khảo sát, thiết kế cung đường chạy bộ đường mòn tại Vườn Quốc gia Bạch Mã do WWF thực hiện sẽ được đính kèm với Hồ sơ mời thầu này. Nhà thầu quan tâm có thể gửi các câu hỏi làm rõ nội dung Hồ sơ Mời thầu đến địa chỉ procurement@wwf.org.vn trong vòng 5 ngày kể từ ngày Hồ sơ mời thầu được công bố.

Trong trường hợp cần thiết và theo yêu cầu của nhà thầu, Nhà thầu có thể tiến hành khảo sát thực địa tại Vườn Quốc gia Bạch Mã để xây dựng hồ sơ thầu. Toàn bộ chi phí đi khảo sát hiện trường do nhà thầu tự chi trả. Nhà thầu và các bên liên quan của nhà thầu cam kết rằng Bên mời thầu và các bên liên quan của Bên mời thầu không phải chịu bất kỳ trách nhiệm nào đối với nhà thầu và các bên liên quan của nhà thầu liên quan đến việc khảo sát hiện trường này. Nhà thầu và các bên liên quan của nhà thầu sẽ tự chịu trách nhiệm cho những rủi ro của mình như tai nạn, mất mát hoặc thiệt hại tài sản và bất kỳ các mất mát, thiệt hại và chi phí nào khác phát sinh từ việc khảo sát hiện trường.

Trong trường hợp cần thiết và khi nhận được yêu cầu của tối thiểu 2 nhà thầu quan tâm, Bên mời thầu sẽ tổ chức cuộc họp tiền đầu thầu để giải thích, làm rõ các vấn đề mà nhà thầu thấy chưa rõ liên quan đến nội dung HSMT. Để tạo điều kiện thuận lợi cho Bên mời thầu trả lời yêu cầu làm rõ HSMT, nhà thầu gửi yêu cầu làm rõ và đề nghị tham gia cuộc họp tiền đầu thầu đến Bên mời thầu trong vòng 3 ngày kể từ ngày Hồ sơ mời thầu được công bố.

Cuộc họp tiền đầu thầu sẽ được tổ chức muộn nhất là 5 ngày trước ngày có thời hạn nộp thầu.

Việc không tham gia hội nghị tiền đầu thầu và không tiến hành khảo sát thực địa không phải là lý do để loại nhà thầu.

XI. BIỂU MẪU ĐỀ XUẤT

Vui lòng sử dụng các biểu mẫu dưới đây để thực hiện đề xuất.

ĐỀ XUẤT

DỊCH VỤ BÊN THỨ BA

Kính gửi: **Tổ chức quốc tế về bảo tồn thiên nhiên tại Việt Nam**
(WWF-Việt Nam)

Dự án : Hợp phần Bảo tồn đa dạng sinh học,
Dự án VFBC do USAID tài trợ

Tên gói thầu:

Số tham chiếu gói thầu: Ref FY23-...../BCA

Thông tin nhà thầu:

BIỂU MẪU 1 – ĐƠN CHÀO THẦU

Ngày: *[điền ngày]*

NCB Số hiệu gói thầu: FY23-0706 BCA

Kính gửi: *Tổ chức quốc tế về bảo tồn thiên nhiên tại Việt Nam*

Kính gửi Ông/Bà,

Sau khi nghiên cứu hồ sơ mời thầu ngày *[điền ngày]* đối với ***[điền số và tên gói thầu]***, chúng tôi, đơn vị ký tên dưới đây, xin được nộp đề xuất. Đề xuất của chúng tôi bao gồm Đề xuất Kỹ thuật và Đề xuất Tài chính.

Chúng tôi cam kết tuân theo Đề xuất này trong thời hạn 90 ngày kể từ ngày WWF-Việt Nam ấn định thời hạn nộp hồ sơ nêu trong Yêu cầu đề xuất nói trên (đã được sửa đổi, nếu có), và đề xuất sẽ vẫn ràng buộc đối với chúng tôi và có thể được chấp nhận bất kỳ thời điểm nào trước thời hạn đó.

Chúng tôi cam kết đàm phán Hợp đồng trên cơ sở các Chuyên gia chính được đề xuất. Chúng tôi chấp nhận rằng việc thay thế các Chuyên gia chính mà không có sự chấp thuận bằng văn bản của WWF-Việt Nam có thể dẫn đến việc chấm dứt đàm phán hợp đồng.

Đề xuất của chúng tôi là ràng buộc đối với chúng tôi và tùy thuộc vào bất kỳ sửa đổi nào phát sinh khi đàm phán Hợp đồng.

Chúng tôi xin tuyên bố rằng tất cả các thông tin và tuyên bố được đưa ra trong Đề xuất này là đúng sự thật và chấp nhận rằng bất kỳ sự diễn giải sai nào trong đó có thể dẫn đến việc chúng tôi bị loại.

Chúng tôi hiểu rằng WWF-Việt Nam không bị ràng buộc phải chấp nhận mức đề xuất thấp nhất hoặc bất kỳ Đề xuất nào mà WWF – Việt Nam có thể nhận được.

Trân trọng

Tên nhà thầu *[Ghi tên đầy đủ của nhà thầu; trong trường hợp Hồ sơ dự thầu do Liên danh nộp, ghi tên của Liên danh là Nhà thầu]*

Tên của người được ủy quyền hợp lệ thay mặt Nhà thầu ký tên trong Hồ sơ dự thầu *[Ghi đầy đủ tên của người được ủy quyền hợp lệ ký vào Hồ sơ dự thầu; người ký Hồ sơ dự thầu phải có giấy ủy quyền của Nhà thầu kèm theo Biểu hồ sơ dự thầu]*

Chức danh của người ký tên trong Hồ sơ dự thầu *[Ghi đầy đủ chức danh của người ký tên trong Hồ sơ dự thầu]*

Chữ ký của người có tên trên *[Chữ ký của người có tên trên]*

Ngày ký *[Ghi ngày ký] ngày [tháng] [năm]*

BIỂU MẪU 2 – TUYÊN BỐ CAM KẾT

Ngày:

NCB Số hiệu gói thầu: **FY23-..... BCA**

Chúng tôi, đơn vị ký tên dưới đây, tuyên bố rằng:

- a) Chúng tôi nhấn mạnh tầm quan trọng của quy trình mua sắm tự do, công bằng và cạnh tranh nhằm ngăn chặn các hành vi lạm dụng. Về mặt này, chúng tôi đã không đề nghị hoặc cấp trực tiếp hoặc gián tiếp bất kỳ lợi thế không thể chấp nhận nào cho bất kỳ nhân viên của Bên mua hoặc người khác cũng như không chấp nhận những lợi thế đó liên quan đến giá thầu của chúng tôi, chúng tôi cũng sẽ không cung cấp hoặc cấp hoặc chấp nhận bất kỳ ưu đãi hoặc điều kiện nào như vậy trong quá trình đấu thầu mua sắm, hoặc, trong trường hợp chúng tôi được trao hợp đồng, trong quá trình thực hiện hợp đồng tiếp theo;
- b) Chúng tôi đáp ứng các yêu cầu về tư cách hợp lệ, đặc biệt là quốc tịch đủ điều kiện và không có xung đột lợi ích theo Mục I của Phần - ITB của Hồ sơ mời thầu;
- c) Chúng tôi cam kết có đủ năng lực tài chính, pháp lý cũng như kinh nghiệm để thực hiện gói thầu phù hợp với các quy định và yêu cầu nêu trong Hồ sơ Mời thầu;
- d) Chúng tôi cam kết không đang trong quá trình giải thể; cũng không bị kết luận là phá sản, cũng không phải trong tình trạng mất khả năng thanh toán; Chúng tôi cam kết tuân thủ và hoàn thành các nghĩa vụ về thuế hiện hành và không bị đánh giá xấu khi thực hiện mua sắm;
- e) Chúng tôi cũng nhấn mạnh tầm quan trọng của việc tuân thủ các tiêu chuẩn về môi trường và xã hội trong việc thực hiện dự án;
- f) Chúng tôi cam kết tuân thủ luật lao động hiện hành và Tiêu chuẩn Lao động cốt lõi của Tổ chức Lao động Quốc tế (ILO) cũng như các tiêu chuẩn quốc gia và quốc tế hiện hành về bảo vệ môi trường, tiêu chuẩn sức khỏe và an toàn;
- g) Chúng tôi cũng tuyên bố rằng công ty của chúng tôi/toàn bộ các thành viên của Liên danh không bị đưa vào danh sách cấm tham gia hoạt động đấu thầu của Liên Hợp Quốc, Chính phủ Mỹ và khẳng định rằng công ty của chúng tôi/tất cả các thành viên của Liên danh sẽ thông báo ngay cho Bên mời thầu nếu tình huống này xảy ra ở giai đoạn sau;
- h) Chúng tôi thừa nhận rằng, trong trường hợp công ty của chúng tôi (hoặc một thành viên của Liên danh) bị thêm vào danh sách các biện pháp trừng phạt ràng buộc về mặt pháp lý đối với Bên mời thầu, thì Bên mời thầu có quyền loại trừ công ty của chúng tôi/Liên danh khỏi hoạt động mua sắm đấu thầu và, nếu hợp đồng được trao cho công ty của chúng tôi/Liên danh, chấm dứt hợp đồng ngay lập tức nếu các tuyên bố trong Tuyên bố cam kết là sai khách quan hoặc lý do loại trừ xảy ra sau khi Tuyên bố cam kết đã được ban hành.

Tên nhà thầu *[Ghi tên đầy đủ của nhà thầu; trong trường hợp Hồ sơ dự thầu do Liên danh nộp, ghi tên của Liên danh là Nhà thầu]*

Tên của người được ủy quyền hợp lệ thay mặt Nhà thầu ký tên trong Hồ sơ dự thầu *[Ghi đầy đủ tên của người được ủy quyền hợp lệ ký vào Hồ sơ dự thầu; người ký Hồ sơ dự thầu phải có giấy ủy quyền của Nhà thầu kèm theo Biểu hồ sơ dự thầu]*

Chức danh của người ký tên trong Hồ sơ dự thầu *[Ghi đầy đủ chức danh của người ký tên trong Hồ sơ dự thầu]*

Chữ ký của người có tên trên *[Chữ ký của người có tên trên]*

Ngày ký *[Ghi ngày ký]* ngày *[tháng]* *[năm]*

BIỂU MẪU 3 – THÔNG TIN NHÀ THẦU

[Nhà thầu phải điền vào Biểu mẫu này theo hướng dẫn được phía dưới. Bảng sau đây cần được điền đầy đủ thông tin Nhà thầu và từng thành viên của Liên danh. Không được phép thay đổi định dạng và không có sự thay thế nào được chấp nhận.]

Ngày: [Điền ngày]
NCB Số hiệu gói thầu: **FY23-..... BCA**

Tên nhà thầu: [Điền tên hợp pháp của nhà thầu]
Tên các thành viên liên danh của nhà tahafu: [Điền tên hợp pháp các thành viên liên danh]
Quốc gia đăng ký của Thành viên liên danh của nhà thầu: [Điền quốc gia đăng ký của thành viên Liên danh]
Năm đăng ký của Thành viên liên danh của nhà thầu: [Điền năm đăng ký của Thành viên liên danh]
Địa chỉ hợp pháp của Thành viên liên danh của nhà thầu tại quốc gia đăng ký: [Nhập địa chỉ hợp pháp của Thành viên liên danh ở quốc gia đăng ký]
Thông tin đại diện được ủy quyền của thành viên liên danh của nhà thầu Tên: [Điền tên người đại diện được ủy quyền thành viên của liên danh] Địa chỉ: [Điền địa chỉ của Đại diện được ủy quyền thành viên của liên danh] Số điện thoại/số fax: [Điền số điện thoại/số fax của Đại diện được ủy quyền thành viên của liên danh] Địa chỉ E-mail: [Nhập địa chỉ email của đại diện được ủy quyền thành viên của liên danh]
1. Đính kèm là các bản sao của các tài liệu gốc của [Đánh dấu vào (các) hộp của các tài liệu gốc đính kèm] ☐ Điều khoản Hợp nhất (hoặc các văn bản tương đương của hiến pháp hoặc hiệp hội) của pháp nhân và/hoặc các tài liệu đăng ký của pháp nhân có tên ở trên.

Chức danh của người ký tên trong Hồ sơ dự thầu [Điền đầy đủ chức danh của người ký tên trong Hồ sơ dự thầu]
Chữ ký của người có tên trên [Chữ ký của người có tên trên]
Ngày ký [Điền ngày ký] ngày [tháng] [năm]

Kinh nghiệm của nhà thầu

Sử dụng biểu mẫu phía dưới, cung cấp thông tin về từng nhiệm vụ mà công ty của bạn và từng công ty liên kết hoặc đối tác liên danh cho nhiệm vụ này, đã được ký hợp đồng hợp pháp với tư cách một công ty pháp nhân riêng lẻ hoặc với tư cách là một trong những công ty lớn trong một hiệp hội hoặc liên danh **thực hiện các dịch vụ tương tự như các dịch vụ được yêu cầu theo phân công này.**

Thời hạn	Tên nhiệm vụ / & mô tả ngắn gọn về các sản phẩm / đầu ra chính	Tên khách hàng & Quốc gia thực hiện	Khoảng Giá trị hợp đồng (tương đương VND)/ Số tiền trả cho công ty của bạn	Vai trò trong Nhiệm vụ được giao

Ghi chú:

Nhà thầu phải có kinh nghiệm liên quan, có thể nêu rõ trong liệt kê kinh nghiệm của Nhà thầu được cung cấp dưới dạng đề xuất. Nhà thầu phải có kinh nghiệm liên quan trong việc thực hiện ít nhất ba hợp đồng về tổ chức, vận hành các sự kiện cho cộng đồng và ít nhất hai hợp đồng trong tổ chức, vận hành giải chạy hoặc 2 giải chạy theo hình thức tự tổ chức với quy mô tương tự

Trong 4 năm gần nhất (2018 đến nay) Nhà thầu phải có tối thiểu một hợp đồng với giá trị tối thiểu là 1.000.000.000 đồng; hoặc hai hợp đồng có giá trị từ 500.000.000 đồng trở lên; hoặc có giá trị cộng dồn của các hợp đồng tương đương 1.000.000.000 đồng/năm.

Năng lực tài chính của nhà thầu

Mỗi nhà thầu hoặc thành viên của liên danh yêu cầu điền vào biểu mẫu này

Thông tin từ bảng cân đối kế toán

	Năm 1: 2018	Năm 2: 2019	Năm 3: 2020	Năm 4: 2021
Tổng tài sản				
Tổng nợ phải trả				
Giá trị ròng				
Tài sản lưu động				
Nợ ngắn hạn				
Vốn lưu động				

Thông tin từ Báo cáo Thu nhập

	Năm 1: 2018	Năm 2: 2019	Năm 3: 2020	Năm 4: 2021
Tổng doanh thu				
Lợi nhuận trước thuế				

Lợi nhuận sau thuế				
--------------------	--	--	--	--

Ghi chú:

Theo tối thiểu, giá trị ròng cho Năm 2021 (năm ngoái), được tính bằng chênh lệch giữa tổng tài sản và tổng nợ phải trả là dương. Trong trường hợp liên danh, mỗi thành viên liên danh phải tự mình đáp ứng yêu cầu này.

Doanh thu bình quân hàng năm được xác định là tổng các khoản thanh toán mà nhà thầu nhận được trong 4 năm qua là 3.000.000.000 đồng hoặc tương đương. Trong trường hợp liên danh, tất cả các đối tác kết hợp phải đáp ứng yêu cầu.

Lưu ý: Các thông tin năng lực tài chính cung cấp ở trên mang tính tham khảo thêm trong quá trình đánh giá của Bên mời thầu

BIỂU MẪU 4 – ĐỀ XUẤT CÁCH TIẾP CẬN, PHƯƠNG PHÁP TỔ CHỨC VẬN HÀNH VÀ KẾ HOẠCH CÔNG VIỆC ĐỂ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ ĐƯỢC GIAO

Nhà thầu nên trình bày Đề xuất Kỹ thuật chia thành các nội dung sau:

- a) Hiểu biết và giải thích phạm vi công việc*
- b) Phương pháp tiếp cận và phương pháp tổ chức, vận hành,*
- c) Kế hoạch thực hiện*
- d) Mẫu các sản phẩm tương tự mà nhà thầu đã thực hiện và các khái niệm ban đầu cho phạm vi công việc*
- e) Tổ chức đội ngũ và nhân sự cùng với lý lịch của các chuyên gia chính*

BIỂU MẪU 5 – XÁC NHẬN NHÂN SỰ THAM GIA THỰC HIỆN GÓI THẦU

Kính gửi: WWF-Việt Nam
Số 6, Ngõ 18, đường Nguyễn Cơ Thạch
Quận Nam Từ Liêm, Thành phố Hà Nội
Email: procurement@wwf.org.vn

Số tham chiếu.: _____

Kính gửi Ông/Bà,

Chủ đề: [Điền số và tên gói thầu]

Tuyên bố về tình trạng sẵn có

Tôi (Chúng tôi), người ký tên dưới đây
.....

Tuyên bố rằng (các) chuyên gia có tên được đề xuất được liệt kê dưới đây sẵn sàng thực hiện các dịch vụ liên quan đến Yêu cầu Đề xuất vào ngày [điền ngày] nêu trên kể từ ngày, trong khoảng thời gian được dự kiến ban đầu trong đề xuất đã nộp.

STT	Tên chuyên gia	Chức danh/Vị trí	Thời hạn
1			
2			
3			
...			

Tôi (Chúng tôi) hiểu rằng việc không cung cấp (các) chuyên gia có tên được liệt kê ở trên để thực hiện các dịch vụ có thể dẫn đến việc hủy bỏ Hợp đồng nếu lý do thay đổi nhân sự không được WWF Việt Nam chấp nhận trước

Kí tên và đóng dấu: _____

Thay mặt cho Nhà thầu: _____

Chức danh: _____

Ngày: _____

BIỂU MẪU 6– ĐỀ XUẤT TÀI CHÍNH
cho [điền tên và số hiệu gói thầu]

[Địa điểm, ngày]

Kính gửi: WWF-Việt Nam
Số 6, Ngõ 18, đường Nguyễn Cơ Thạch
Quận Nam Từ Liêm, Thành phố Hà Nội
Email: procurement@wwf.org.vn

Kính gửi Ông/Bà,

Chúng tôi, những người ký tên dưới đây, đề nghị cung cấp các dịch vụ cho **[điền số và tên gói thầu]** theo Thư mời thầu đề ngày **[Ghi ngày]** của WWF Việt Nam và Đề xuất Kỹ thuật của chúng tôi.

Đề xuất Tài chính đính kèm của chúng tôi dành cho số tiền *[Nêu rõ số tiền tương ứng với (các) đơn vị tiền tệ] [Ghi (các) số tiền bằng chữ và số], [Ghi “bao gồm”] tất cả các loại thuế địa phương gián tiếp. Số thuế địa phương gián tiếp ước tính là [Nhập tiền tệ] [Ghi số tiền bằng chữ và số], sẽ được xác nhận hoặc điều chỉnh, nếu cần, trong quá trình đàm phán.*

Đề xuất tài chính của chúng tôi sẽ ràng buộc đối với chúng tôi tùy thuộc vào các sửa đổi phát sinh từ đàm phán Hợp đồng, cho đến khi hết thời hạn hiệu lực của Đề xuất.

Chúng tôi hiểu rằng Bên mời thầu không bị ràng buộc phải chấp nhận bất kỳ Đề xuất nào nhận được.

Trân trọng,

Ký tên đóng dấu :với tư cách là.....

Được ủy quyền hợp lệ để thay mặt và ký kết các hồ sơ dự thầu cho
.....
(VIẾT CHỮ HOA)

BIỂU MẪU 7– ĐỀ XUẤT TÀI CHÍNH – CHI PHÍ CHI TIẾT

Bảng 1: TÍNH TOÁN CHI PHÍ TRỌN GÓI

Hạng mục	Đơn vị	Số lượng	Đơn giá	Tổng tiền
1.				
1.1				
1.2				
Tổng phụ				
2.				
2.1		...		
2.2		...		
...				
Tổng phụ				
3.				
3.1		...		
3.2		...		
		...		
Tổng phụ				
4.				
4.1		...		
4.2 ...		...		
Tổng phụ				
...				
Tổng tiền trước thuế				
Thuế				
Tổng tiền sau thuế				

Bảng 2: CHI PHÍ CHI TIẾT THEO TỪNG NHIỆM VỤ

	Nhiệm vụ/hoạt động	Đơn vị	Số lượng	Đơn giá	Tổng tiền
1					
1.1					
1.2					
Tổng phụ 1					
2					
1.2					
2.2					

Tổng phụ 2					
3					
3.1					
3.2					
Tổng phụ 3					
Tổng tiền trước thuế					-
Thuế					
Tổng tiền sau thuế					